

Положение утверждено
Ученым Советом МГРИ-РГГРУ
от 18.04.2013 г.
Протокол №4

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени СЕРГО ОРДЖОНИКИДZE»
(МГРИ-РГГРУ)**

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

МОСКВА 2013

Оглавление:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. РЕГЛАМЕНТ РАЗРАБОТКИ РАБОЧИХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	3
3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧИХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 МАКЕТ РАБОЧЕГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ДЛЯ ДНЕВНОГО И ВЕЧЕРНЕГО ОТДЕЛЕНИЯ.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 МАКЕТ РАБОЧЕГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ДЛЯ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ.....	17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативную базу разработки Положения о рабочем учебном плане составляют: Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1 с изменениями от 10, 13 февраля 2009 г.), «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. N 125-ФЗ, с изменениями от 1 декабря 2007 г.); Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71; Примерные основные образовательные программы высшего профессионального образования (ПрООП ВПО) по специальности / направлению подготовки, разработанные на основе письма от 19 мая 2000 г № 14-52-357 ин/ 13 «О порядке формирования основных образовательных программ высшего учебного заведения на основе государственных образовательных стандартов»; Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе», утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2011 №1700.

2. РЕГЛАМЕНТ РАЗРАБОТКИ РАБОЧИХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Рабочий учебный план (далее – РУП) основной образовательной программы (далее – ООП) направления/специальности разрабатывается, как правило, деканатом университета, осуществляющий выпуск специалистов по данному направлению/специальности.

2.2. Рабочий учебный план является одной из составляющих процесса планирования и организации учебного процесса в Университете. РУП составляется на основе учебного плана направления подготовки (специальности) на каждый учебный год отдельно для каждой формы обучения (Приложения № 1 и 2 к настоящему Положению) и каждого курса и представляет собой конкретное распределение изучаемых дисциплин по курсам, видам учебных занятий (лекции, практические или лабораторные занятия и т.д.), с указанием сроков их проведения и форм контроля.

2.3. Перечень учебных дисциплин РУП, их содержание и объемы определяются учебным планом ООП, разработанным в полном соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

2.4. В рабочем учебном плане объемы дисциплин указываются в часах в неделю.

2.5. В РУП указываются виды и сроки учебных и производственных практик, каникулярный период, а также периоды проведения экзаменационных сессий, государственных экзаменов и защит выпускных квалификационных работ.

2.6. При обозначении курсов по выбору проставляется общее число часов и форма отчетности (зачет или экзамен).

2.7. Разработанный рабочий учебный план ООП, подписанный заведующим кафедрой-разработчиком учебного плана и деканом

факультета, к которому относится кафедра-разработчик учебного плана, передается в учебный отдел для проверки на соответствие государственному образовательному стандарту, и при соответствии учебному плану ООП - визируется начальником учебного отдела и утверждается проректором по учебной работе.

2.8. Каждая учебная дисциплина плана закрепляется за кафедрой университета, профиль деятельности которой соответствует учебной дисциплине. Кафедра должна обеспечить надлежащее качество организации и проведения учебного процесса, определяемое требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Содержание учебной дисциплины согласуется с кафедрой-разработчиком учебного плана и фиксируется в рабочей программе дисциплины.

2.9. РУП разрабатывается и утверждается ежегодно и соответствует году приема

2.10. Передача учебных дисциплин ООП между кафедрами университета оформляется служебной запиской на имя проректора по учебной работе с аргументированным обоснованием передачи и визами заведующих передающей и принимающей кафедрами, заведующего кафедрой-разработчиком учебного плана, декана факультета, к которому относится кафедра-разработчик учебного плана, и начальника учебного отдела.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧИХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ

3.1. Порядок разработки и утверждения рабочих учебных планов.

Процесс разработки и утверждения РУП проходит по следующему алгоритму (таблица 1.)

Таблица 1. – Порядок разработки и утверждения УП/РУП

Мероприятие	Сроки
1. Разработка РУП деканатами и согласование РУП со всеми кафедрами вуза	Январь
2. Передача РУП для проверки на соответствие ГОС в УМУ	До 01.02
3. Передача РУП проректору по учебной работе на согласование	До 20.02
4. Расчет учебной нагрузки на основании РУП отделом планирования учебного процесса и организации практик	До 01. 05