

Положение утверждено Ученым
Советом МГРИ-РГГРУ
от 18.04.2013 г.
Протокол №4

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени СЕРГО ОРДЖОНИКИДZE»
(МГРИ-РГГРУ)**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ,
РЕАЛИЗУЕМОЙ НА ОСНОВЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА**

МОСКВА 2013

ПРОЕКТ

Приложение № 1 к приказу МГРИ-
РГГРУ

от _____ 20__ г.

№ _____

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение выс-
шего профессионального образования
«Российский государственный геологоразведочный университет имени Сер-
го Орджоникидзе» (МГРИ-РГГРУ)**

МОСКВА 2013

Оглавление:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5-16
4.1. Общие положения	
4.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП	
4.3. Компетенции выпускника ООП	
4.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	
4.5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП	
4.6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	
4.7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП	
4.8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	
5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 МАКЕТ СТРУКТУРНОЙ МАТРИЦЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования – программы подготовки бакалавра, программы подготовки специалиста и программы подготовки магистра (далее – ООП), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ-РГГРУ) (далее – МГРИ-РГГРУ или Университет).

1.2. ООП представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

2. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Разрабатываемая ООП должна содержать следующие элементы:

- Общие положения
 - Определение ООП;
 - Нормативные документы для разработки ООП;
 - Общая характеристика ООП;
 - Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП;
- Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП
 - Область профессиональной деятельности выпускника;
 - Объекты профессиональной деятельности выпускника;
 - Виды профессиональной деятельности выпускника;
 - Задачи профессиональной деятельности выпускника;
- Компетенции выпускника ООП
- Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП;
 - Календарный учебный график;
 - Учебный план;
 - Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
 - Программы учебной и производственной практики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии,
 - Программы организации научно-исследовательской работы (НИР) обучающихся;
- Фактическое ресурсное обеспечение ООП
 - Кадровое обеспечение;
 - Учебно-методическое и информационное обеспечение;
 - Материально-техническое обеспечение;

- Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников ООП.
- Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП.
 - Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
 - Итоговая государственная аттестация выпускников ООП;
- Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по ООП.
- Приложения.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Перед началом разработки ООП методическая комиссия по направлению подготовки (специальности) должна определить главную цель (миссию) программы, цели ООП, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывая ее специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда.

3.2. ООП разрабатывается на основе ФГОС ВПО с учетом примерных основных образовательных программ высшего профессионального образования (ПрООП ВПО), утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

3.3. ООП подготовки бакалавра разрабатывается по каждому профилю соответствующего направления. ООП подготовки специалиста разрабатывается по каждой специальности. ООП подготовки магистра разрабатывается по каждой магистерской программе.

3.4. ООП ежегодно обновляется (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы).

3.5. ООП подготовки магистра должны размещаться на сайте Университета (требования к уровню подготовки, учебный план, рабочие программы дисциплин и практик, учебно-методическое и кадровое обеспечение) для повышения информированности поступающих и обмена опытом между вузами.

3.6. Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП, является выпускающая кафедра (факультет).

3.7. ООП утверждается ректором МГРИ-РГГРУ (проректором по учебной работе) на основании решения Ученого совета, принятого с учетом рекомендаций методического совета.

4. СОДЕРЖАНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие положения

4.1.1. ООП (бакалавриата, специалитета, магистратуры), реализуемая в МГРИ-РГГРУ по направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (для программ бакалавриата), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВПО, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1.2. Нормативные документы для разработки ООП

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- ФГОС по направлению подготовки (специальности) ВПО, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- ПрООП ВПО по направлению подготовки (специальности) (носит рекомендательный характер);
- Устав МГРИ-РГГРУ.

4.1.3. Общая характеристика ООП

4.1.3.1. Цель (миссия) ООП

ООП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки (специальности).

При этом формулировка целей ООП, как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом специфики конкретной ООП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научных школ МГРИ-РГГРУ и потребностей рынка труда.

4.1.3.2. Срок освоения ООП

Срок освоения ООП в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению (специальности).

4.1.3.3. Трудоемкость ООП

Трудоемкость освоения студентом ООП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению (специальности) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, учебной и производственной практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

4.1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП

4.1.4.1. Для освоения ООП подготовки бакалавра и специалиста абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Для направлений подготовки, зарегистрированных в Перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (утвержденным в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации), в данном разделе ООП могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

4.1.4.2. Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются МГРИ-РГГРУ с целью установления у поступающего наличия компетенций необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

4.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП

4.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка бакалавров (специалистов, магистров), в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки (специальности); описывается специфика профессиональной деятельности бакалавра (специалиста, магистра) с учетом профиля его подготовки (специальности, магистерской программы), указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки (специальности).

4.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки для программ подготовки бакалавра или особенностями магистерской программы и потребностями заинтересованных работодателей.

4.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки (специальности).

Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др.

Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки (для программ подготовки бакалавра) или особенностями конкретной программы (для программ подготовки магистра) и потребностями заинтересованных работодателей.

4.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки (специальности) и соответствующему профилю подготовки (для программ подготовки бакалавра), специальности (для программ подготовки специалиста), магистерской программе (для программ подготовки магистра) на основе соответствующих ФГОС ВПО и ПрООП ВПО и дополняются с учетом традиций МГРИ-РГГРУ и потребностей заинтересованных работодателей.

4.3. Компетенции выпускника ООП

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП, определяются на основе ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки (специальности), ПрООП ВПО по данному профилю подготовки (специальности, магистерской программы) и дополняются профессионально-специализированными, в том числе профильно-специализированные компетенциями (и при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями ООП.

На этапе проектирования ООП разрабатывается матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП. При разработке указанной матрицы рекомендуется использовать шаблон, приведенный в Приложении.

4.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.4.1. Календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

График учебного процесса размещается на первой странице учебного плана.

4.4.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих форми-

рование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

При расчетах трудоемкости ООП в зачетных единицах необходимо исходить из следующего:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут.
- максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю составляет 54 академических часа, то есть 1,5 зачетной единицы.
- расчет трудоемкости дисциплины в зачетных единицах производится исходя из деления ее трудоемкости в академических часах на 36 с округлением до 0,5 по установленным правилам. Зачет по дисциплине и трудоемкость курсовых проектов (работ) входят в общую трудоемкость дисциплины в зачетных единицах.
- одна неделя практики выражается 1,5 зачетной единицы.
- один семестровый экзамен выражается одной зачетной единицей (три дня подготовки и один день на экзамен).
- трудоемкость итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: одна неделя соответствует 1,5 зачетной единицы.

ООП подготовки бакалавра предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- гуманитарный, социальный и экономический цикл;
- естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл;

и разделов:

- физическая культура;
- учебная и производственная практики и (или) НИР;
- итоговая государственная аттестация.

ООП подготовки специалиста предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- гуманитарный, социальный и экономический цикл;
- математический и естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл;

и разделов:

- физическая культура;
- учебная и производственная практики и НИР;
- итоговая государственная аттестация.

ООП подготовки магистров предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общенаучного цикла;
- профессионального цикла;

и разделов:

- практика;
- НИР;

– итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую вузом. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре для ООП подготовки бакалавра (специалиста) и (или) обучения в аспирантуре для ООП подготовки специалиста или магистра.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки (специальности). В вариативных частях учебных циклов указывается самостоятельно сформированный методической комиссией по направлению подготовки (специальности) перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с профилем подготовки (специальности, магистерской программы) с учетом рекомендации ПрООП.

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее 2 зачетных единиц (за исключением дисциплин по выбору обучающихся).

Суммарная трудоемкость ООП по очной форме обучения за учебный год должна составлять 60 зачетных единиц.

Выраженная в академических часах суммарная трудоемкость дисциплин и других элементов (учебная и производственная практика, промежуточная и итоговая аттестация четырехлетнего учебного плана подготовки бакалавра при очной форме обучения приравнивается к 240 зачетным единицам (подготовки магистра – соответственно к 120 зачетным единицам, специалиста к 320 зачетным единицам).

ООП должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет МГРИ-РГГРУ.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Факультативные дисциплины устанавливаются МГРИ-РГГРУ дополнительно к ООП с учетом профиля подготовки (специальности, магистерской программы) и являются необязательными для изучения студентами. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость ООП и может составлять до 10 зачетных единиц для бакалаврских программ и самостоятельно определяться разработчиком для магистерских программ.

Часы, выделяемые на факультативные дисциплины, учитываются при расчете максимального объема учебных занятий обучающихся, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, который не может составлять более 54 академических часов в неделю.

По факультативным дисциплинам в МГРИ-РГГРУ устанавливается единая форма аттестации – зачет. Использование других форм аттестации, таких как экзамен, дифференцированный зачет, курсовой проект, курсовая работа, расчетно-

графическое задание, реферат, контрольная работа для факультативных дисциплин не допускается.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации ООП, сформулированными в разделе 7.1 ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности).

Наряду с Учебным планом подготовки магистра для каждого обучающегося в магистратуре составляется индивидуальный план подготовки магистра.

4.4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В ООП должны быть приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП с учетом профиля подготовки.

Структура и содержание рабочих программ дисциплин (модулей) включает:

- Цели освоения дисциплины.
- Место дисциплины в структуре ООП.
- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
- Структура и содержание дисциплины с распределением разделов по семестрам, указаниям трудоемкости, видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- Применяемые образовательные технологии и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.
- Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.
- Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
- Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Разработка рабочих программ должна осуществляться в соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины (модуля), практики.

4.4.4. Программы учебной и производственной практики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии

В соответствии с ФГОС ВПО раздел ООП подготовки бакалавра и специалиста «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом учебной практики может являться НИР обучающихся.

Структура и содержание рабочих программ учебных и производственных практик:

- Цели и задачи учебной (производственной) практики в структуре ООП.

- Место и время проведения практики.
- Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.
- Структура и содержание практики.
- Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.
- Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.
- Формы аттестации по итогам практики.
- Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (производственной) практики.
- Материально-техническое обеспечение учебной (производственной) практики.

В ООП указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет имеет заключенные договора (в соответствии с требованием статьи 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском образовании»).

В том случае, если практики осуществляются в Университете – перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Разработка программ учебной и производственных практик должна осуществляться в соответствии с Положением о порядке организации и проведения практики студентов Российского государственного геологоразведочного университета имени Серго Орджоникидзе.

4.4.5. Программы организации НИР обучающихся

Раздел «Программы организации НИР обучающихся» включается в ООП подготовки бакалавров в случае, если один из видов учебной практики заменяет НИР.

В программе НИР указываются виды, этапы НИР, в которых обучающийся должен принимать участие.

Например:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции и т. д.

Для программ подготовки специалистов и магистров в соответствии с ФГОС ВПО НИР обучающихся является обязательным разделом ООП и направлена на формирование универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной программы.

В ООП подготовки специалистов и магистров перечисляются виды НИР, осуществляемые обучающимися при освоении данной программы; указываются виды, этапы НИР, формы контроля хода ее выполнения.

При планировании и организации НИР ООП подготовки магистров необходимо руководствоваться требованиями к организации НИР обучающихся, сформулированными ФГОС ВПО по направлению подготовки.

Разработка программ НИР обучающихся должна осуществляться в соответствии с Положением «О научно-исследовательской работе студентов».

4.5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП

Ресурсное обеспечение ООП МГРИ-РГГРУ формируется на основе требований к условиям реализации ООП, определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности), действующей нормативной правовой базой, с учетом рекомендаций ПрООП и особенностей, связанных с уровнем и профилем ООП.

Ресурсное обеспечение ООП МГРИ-РГГРУ определяется как в целом по ООП, так и по циклам дисциплин и (или) модулей и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение (в т.ч. учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин и (или) модулей);
- материально-техническое обеспечение.

4.5.1. Кадровое обеспечение

При разработке ООП должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной ООП. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой (*для программ всех уровней подготовки*):

- базовое образование преподавателей должно, как правило, соответствовать профилям преподаваемых дисциплин (модулей);
- преподаватели должны систематически заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин (модулей);
- преподаватели профессионального цикла должны, как правило, иметь ученую степень кандидата, доктора наук и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере;
- доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП, должна быть не менее процентного соотношения, предусмотренного ФГОС ВПО для соответствующего направления и уровня подготовки;
- доля преподавателей, имеющих основное место работы в данном вузе, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП,

должна быть не менее критериального значения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Для программ магистерского уровня.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 3 лет.

Для штатного научно-педагогического работника вуза, работающего на полной ставке, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами, для внутреннего штатного совместителя – не более одной магистерской программой.

Непосредственное руководство магистрантами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем пятью магистрантами.

Руководители магистерских программ должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, являться авторами (соавторами) монографий, учебников, учебных пособий по данной магистерской программе, иметь публикации в отечественных научных журналах (включая журналы из списка ВАК) и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в 5 лет проходить курсы повышения квалификации.

4.5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

При разработке ООП должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы (включая УМК дисциплин и (или) модулей), необходимые для реализации данной ООП.

Должен быть обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки (специальностью, магистерской программой). Для обучающихся на старших курсах должна быть обеспечена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ООП в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВПО.

Объем фонда основной и дополнительной учебной литературы, имеющей грифы различного уровня, должен соответствовать Минимальным нормативам обеспеченности вузов учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов, в соответствии с нормативами, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации и ФГОС ВПО.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики должен быть представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки (специальности, магистерской программе), и в обязательном

порядке комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

Фонд научной литературы должен быть представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю (специальности, магистерской программе) каждой ООП в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Библиотечный фонд должен содержать число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже предусмотренного ФГОС ВПО по данному направлению подготовки (специальности).

4.5.3. Материально-техническое обеспечение

При разработке ООП должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и НИР студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у МГРИ-РГГРУ на правах собственности, оперативного управления, аренды или самостоятельного распоряжения, оформленных в соответствии с действующими требованиями. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями, должна быть не ниже нормативного критерия критерии для каждого направления подготовки (специальности);
- оборудования для оснащения междисциплинарных, межкафедральных, межкафедретских лабораторий (в том числе, современного, высокотехнологичного оборудования), обеспечивающего выполнение ООП с учетом профиля подготовки (специальности, магистерской программы) (дается перечень основного лабораторного оборудования, приборов);
- вычислительного телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ООП с учетом профиля подготовки (специальности, магистерской программы), и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;
- прав на объекты интеллектуальной собственности, потребных для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;
- специализированных полигонов и баз учебных практик;
- средств обеспечения транспортными услугами при проведении полевых практик и других выездных видов занятий со студентами;
- других материально-технических ресурсов.

4.6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Указываются возможности в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Дается характеристика социокультурной среды Университета, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процес-

сов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Могут быть представлены соответствующие документы.

Например: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).

4.7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП

В соответствии с ФГОС ВПО, Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе, а также следующими Положениями МГРИ-РГГРУ:

- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов.

4.7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ООП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения.

При разработке оценочных средств рекомендуется пользоваться матрицей соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств (Приложение № 1 к настоящему Положению).

4.7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП

Итоговая аттестация выпускника МГРИ-РГГРУ является обязательной и осуществляется после освоения ООП в полном объеме.

Для ООП подготовки бакалавра и магистра итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Для ООП подготовки специалиста итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета МГРИ-РГГРУ.

Программу итоговой аттестации по направлению подготовки (специальности) в рамках ООП разрабатывает выпускающая кафедра (факультет) на основании рекомендаций методической комиссии по направлению подготовки (специальности) на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников. Программа должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения Ученого совета МГРИ-РГГРУ о его проведении).

4.8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП, например:

- описание механизмов функционирования при реализации данной ООП системы обеспечения качества подготовки, созданной в Университете, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования ООП; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ООП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ (в случае ее применения);
- соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ООП и мобильности студентов и преподавателей и т.д.

5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение, а так же изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на Ученом совете Университета.

